

RAPPORT DE MISSION EFFECTUÉE A MATADI

I. INTRODUCTION

En exécution de l'Ordre de mission N°034/COORD/ITIE-RDC/ST/GMK/2024, une équipe mixte composée d'un membre du Secrétariat Technique de l'ITIE-RDC et d'un membre de la Société Civile était prévue d'effectuer une mission à Matadi dans le Kongo-Central. À la veille du départ pour la mission, le membre de la Société Civile a indiqué que sa santé n'était pas bonne, ce qui a entraîné le départ en solo du membre du Secrétariat Technique, Monsieur Alvin Mambele, pour Matadi.

1. **Objet de la mission** : Organiser un atelier pour recueillir les améliorations du projet de cadrage du Rapport ITIE-RDC 2022 de la part des parties prenantes

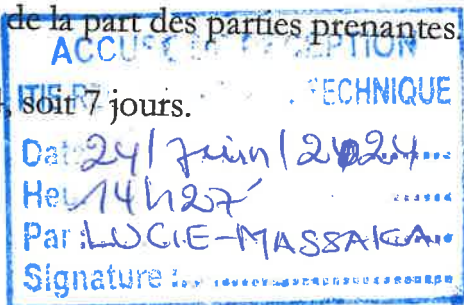
2. **Période de la mission** : du 09 au 15 juin 2024, soit 7 jours.

II. DEROULEMENT DE LA MISSION

La mission s'est déroulée de la manière qui suit :

- **Dimanche 09 juin 2024** : arrivée à Matadi
- **Lundi 10 juin 2024** : présentation des civilités au Gouverneur de Province ai.
- **Mardi 11 juin 2024** : Le délégué du Secrétariat Technique de l'ITIE-RDC a tenu une réunion avec le membre du COREF chargé de la logistique pour la mission.
- **Mercredi 12 au vendredi 14** : Tenu de l'atelier
Lieu : HOTEL LE PARADIS BILOLO, Avenue LA PIGALE n° 19, Q/ Ville haute, C/ Matadi, Ville de Matadi.

- **Première journée** : À l'issue de l'hymne national, l'expert de l'ITIE-RDC a prononcé le discours d'ouverture des assises, suivi d'une photo de famille et de tour de table et Présentation mutuelle des participants. Ensuite, il a présenté l'économie du projet de rapport.
 - (i) l'ITIE et la mise en œuvre de l'ITIE en RDC ;
 - (ii) les informations contextuelles et financières contenues dans le projet du cadrage du Rapport ITIE-RDC, Exercices 2022 : le contexte de l'élaboration du Rapport, les mandats, les informations traitées dans le Rapport, la méthodologie utilisée, les limitations du rapport, les résultats des travaux, l'évaluation de l'exhaustivité et de la fiabilité des informations du Rapport et les recommandations.
- **Deuxième journée** : À l'issue d'une récapitulation de la première journée, l'expert de l'ITIE-RDC a réparti les participants en trois (3) groupes de travail. Ensuite, les travaux d'amélioration du projet de cadrage ont commencé.
- **Troisième journée** : Après la plénière de mise en commun des améliorations retenues par les Sous-Groupes, vient l'étape de la mise en place du comité de rédaction du document final des travaux. Ensuite, la rédaction et adoption du document final des travaux.



- Samedi 15 juin 2024 : Retours sur Kinshasa.

III. DIFFICULTES RENCONTREES

La principale difficulté rencontrée est d'ordre logistique. Les carnets et stylos ne sont pas arrivés le premier jour de l'atelier. Cette difficulté n'a pas permis aux parties prenantes de prendre des notes sur les observations formulées lors des échanges de la première journée.

IV. SUGGESTION

En vue de résoudre cette difficulté, nous suggérons que le COREF puisse prendre les mesures suivantes :

1. Préparation anticipée : Assurez-vous que tout le matériel nécessaire (carnets, stylos, etc.) est disponible et prêt au moins 2 jours avant l'atelier. Établissez une liste de contrôle pour vérifier que tous les éléments nécessaires sont en place.
2. Communication proactive : Communiquez à l'avance avec les fournisseurs pour confirmer la livraison du matériel. En cas de retard possible, explorez d'autres options pour obtenir rapidement le matériel nécessaire.

Fait à Kinshasa, le 17 juin 2024

Alvin MAMBELE

Expert Technique Second en Charge de la Collecte et
analyse des données ainsi que la gestion Informatique à
l'ITIIE-RDC

Annexes :

- Ordres de mission (1)
- Facture (1).

ORDRE DE MISSION N° 034/COORD/ITI-ERDC/ST/GMK/2024

- Les personnes dont les noms et fonctions ci-après sont désignées pour effectuer une mission officielle **dans la Province du Kongo Central**.

Il s'agit de :

Noms	Fonctions
Monsieur Ernest MPARARO	Délégué des Organisations de la Société Civile
Monsieur Alvin MAMBELE	Expert Technique en charge de la collecte et analyse des données au Secrétariat Technique de l'ITI-ERDC

Objet de la mission : Organiser un atelier des parties prenantes pour améliorer le projet de Cadrage du Rapport ITIE-RDC 2022.

Durée de la mission : 07 jours

Date de départ : 09 juin 2024

Date de retour : 15 juin 2024

Itinéraire : Kinshasa – Matadi et retour

Moyen de transport : Véhicule

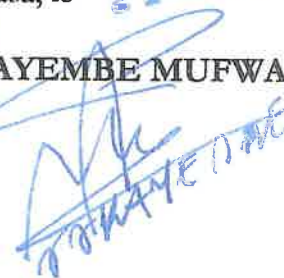
Frais de mission : À charge du Projet ENCORE/Banque Mondiale

Les autorités tant civiles, militaires que celles de la Police Nationale sont priées d'apporter assistance aux porteurs du présent ordre de mission.

Fait à Kinshasa, le

22 MAI 2024

Jean Jacques KAYEMBE MUFWANKOLO



Vu et arrivé à Matadi le 10/06/2024
Sle Protocole

Guz

Vu au départ de Matadi le 15/06/2024
Sle Protocole

Guz



FACTURE N° 123/2024

Fait à Kinshasa, le

Client (e) :

Alvin MAMBELE

Doit pour ce qui suit :

Date	Libelle	Description	Prix Unitaire en USD	Prix Total en USD
09/06/2024	Transport Kinshasa - Matadi	Place assise à bord de la Jeep Toyota VANGUARD	100,00	100,00
15/06/2024	Transport Matadi - Kinshasa	Place assise à bord de la Jeep Toyota VANGUARD	100,00	100,00
Total				200,00

Contact :

+243 810 082 002

+243 893 422 247

+243 891 733 317

E-mail : papymava@gmail.com

Numéro de compte EQUITY BCDC SA
00018000170113616120065

Adresses et Bureaux
en RDC :

Kinshasa, Kisantu, Mbanza Ngungu,
Matadi